

Утверждены:  
Директор ООО «Азбука вкуса»  
Е.В. Пятанова



**Правила посещения, оказания услуг общественного питания  
и поведения гостей в ресторане «Журавлина» и банкетном зале «Счастье не за горами» при  
ресторане «Журавлина»  
г. Челябинск, ул. Свободы, 88 Д  
(редакция Правил от 05.10.2023г.)**

В целях обеспечения безопасного и комфортного времяпрепровождения посетителей, соблюдения правил пожарной безопасности, обеспечения безопасного оказания услуг и обслуживания гостей, собственник ресторана «Журавлина», банкетного зала «Счастье не за горами» при ресторане «Журавлина» (далее по тексту «Администрация ресторана») устанавливает настоящие «Правила посещения, оказания услуг общественного питания и поведения гостей ресторан «Журавлина» и банкетного зала «Счастье не за горами» при ресторане «Журавлина» (далее по тексту «Правила»).

Настоящие Правила разработаны в соответствии с гражданским законодательством, Кодексом РФ «Об административных правонарушениях», Уголовным кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей», «Правилами оказания услуг общественного питания», утв. Постановлением Правительства РФ от 21.09.2020 № 1515, региональным законодательством Челябинской области, муниципальным законодательством г. Челябинска.

Данные Правила распространяются на всех работников, гостей и посетителей ресторана и банкетного зала. Находясь на территории ресторана или банкетного зала, посетитель, гость соглашается с настоящими условиями и принимает Правила.

### 1. Общие положения:

1. Ресторан и банкетный зал являются обособленным структурным подразделением ООО «Азбука вкуса», осуществляющим свою деятельность по оказанию услуг общественного питания по адресу: г. Челябинск, ул. Свободы, 88Д. Ресторан использует товарный знак и знак обслуживания «Журавлина» в силу договора коммерческой концессии, заключенного с правообладателем.

Время работы ресторана (по местному времени):

Понедельник – с 12:00 до 24:00  
Вторник – с 12:00 до 24:00  
Среда – с 12:00 до 24:00  
Четверг – с 12:00 до 24:00  
Пятница – с 12:00 до 24:00  
Суббота – с 12:00 до 24:00  
Воскресенье – с 12:00 до 24:00

Время работы банкетного зала (по местному времени):

Пятница – с 16:00 до 24:00  
Суббота – с 16:00 до 24:00

1.2. Гости ресторана несут гражданско-правовую ответственность за утерю или порчу используемого оборудования, инвентаря, посуды, предметов интерьера, мебели, отделки (умышленную и по неосторожности) и обязаны возместить ущерб, причиненный ими ресторану в денежной форме из расчета фактической стоимости поврежденного или утерянного имущества. В случае причинения значительного вреда имуществу ресторану и при отсутствии добровольного возмещения причиненного ущерба со стороны виновного лица, Администрация вправе инициировать возбуждение административного и/ или уголовного дела в отношении причинителя вреда путем подачи заявления в компетентные органы.

- 1.3. Администрация вправе прекратить отдых и нахождение гостя в ресторане, в случае если его поведение или состояние мешает отдыху других людей или его дальнейшему обслуживанию.
- 1.4. В случае нарушения любого из пунктов настоящих Правил, Администрацией ресторана могут быть применены такие меры, как удаление из ресторана и отказ от дальнейшего обслуживания.
- 1.5. Находясь на территории ресторана, гость (посетитель) может стать участником любительской или профессиональной фото-, видеосъемки или аудиозаписи и дает своё согласие на использование данных материалов для внутренних нужд ресторана в видео-, теле- и радиотрансляциях, в публикациях в прессе или интернете.
- 1.6. В случае возникновения конфликтов и чрезвычайных ситуаций, гость вправе обратиться за помощью к работникам ресторана. Книга отзывов и предложений находится в Уголке потребителя.
- 1.7. Ресторан не несет ответственности за вред, причиненный здоровью или имуществу гостя противоправными действиями третьих лиц.
- 1.8. В целях повышения качества обслуживания и безопасности гостей, персонала и обеспечения сохранности имущества, в ресторане ведется видеонаблюдение.
- 1.9. Ресторан не продает алкогольную продукцию лицам моложе 18 лет. В случае заказа гостем ресторана алкогольной продукции, работник ресторана вправе запросить у гостя документ, удостоверяющий его личность - паспорт (или иной заменяющий его документ: удостоверение водителя, загранпаспорт), в случае если у него есть сомнения в достижении гостем совершеннолетнего возраста. В случае отказа гостя представить документ, работник ресторана вправе отказать гостю в продаже алкогольной продукции.
10. Администрация ресторана вправе устанавливать разную стоимость на услуги, предоставляемые на территории ресторана (в т.ч. заказов на вынос) и услуги (продукцию), реализованную через заказы, оформленные с доставкой.
11. Условия предоставления услуг общественного питания на территории ресторана:
- 11.1. При бронировании столов по телефону, без внесения аванса, бронь сохраняется в течение 15 минут от назначенного времени. Гость вправе предупредить Администрацию ресторана об опоздании. По окончании 15 минут ожидания Администрация вправе аннулировать бронь.
- 11.2. Заказы на напитки принимаются не позднее, чем за 20 минут до закрытия ресторана.
- 11.3. Заказы на холодные закуски, салаты принимаются не позднее, чем за 30 минут до закрытия ресторана.
- 11.4. Заказы на горячие блюда принимаются не позднее, чем за 30 минут до закрытия ресторана.
- 11.5. В целях обеспечения безопасности употребления готовых продуктов и соблюдения санитарных норм, блюда, которые гость желает забрать с собой, по его просьбе могут быть упакованы в одноразовые контейнеры, которые предоставляются бесплатно.
- 11.6. Курение в ресторане запрещено, в том числе курение (вдыхание/выдыхание паров) электронных сигарет. В случае нарушения данного запрета гость самостоятельно несет риски привлечения к административной ответственности за совершение данного правонарушения в соответствии с нормами действующего законодательства.
- 11.7. Бронирование банкетного зала производится предварительно по телефону либо лично при посещении ресторана с внесением авансового платежа.
- 11.8. Заказы на дополнительные напитки принимаются не позднее, чем за 15 минут до закрытия банкетного зала.  
Заказы на холодные закуски, салаты принимаются не позднее, чем за 30 минут до закрытия банкетного зала.
- 11.9. Заказы на горячие блюда принимаются не позднее, чем за 30 минут до закрытия банкетного зала
12. Условия реализации рестораном заказов на вынос:
- 12.1. Заказ на реализацию на вынос безалкогольных напитков, реализуемых в потребительской таре, принимается не позднее, чем за 20 минут до окончания работы ресторана.
- 12.2. Заказ на изготовление на вынос закусок и салатов принимается не позднее, чем за 60 минут до окончания работы ресторана.
- 12.3. Заказ на изготовление на вынос горячих блюд принимается не позднее, чем за 1 час 30 минут до окончания работы ресторана.
- 12.4. В ресторане, возможно, заказать на вынос любые блюда (за исключением мороженого и варенья) и безалкогольные напитки, реализуемые в потребительской таре, указанные в меню, а также чай и кофе. В ресторане, возможно, заказать на вынос следующие полуфабрикаты:

- пельмени из нежной куры

- пельмени из говядины и свинины
- пельмени из индейки с морковкой
- пельмени из щуки
- пельмени из копченой форели
- вареники с картофелем и грибами
- вареники с печеным картофелем и шкварками
- вареники с тертым картофелем и салом
- вареники с квашеной капустой и шкварками
- вареники с сыром и зеленью
- вареники с вишней
- вареники с грушей

12.5. Держатель карты «Почетный гость» имеет возможность при оформлении заказа на вынос накапливать бонусы согласно статусу карты «Почетный гость» и производить списание ранее накопленных баллов в соответствии с пунктом 4.4. настоящих Правил.

12.6. Заказ блюд и напитков на вынос можно оформить, придя в ресторан лично, непосредственно в обеденном зале ресторана.

12.7. Оплата заказанных на вынос блюд и напитков осуществляется в следующем порядке:

- 50% от суммы заказа оплачиваются гостем в качестве предоплаты наличным либо безналичным расчетом, с использованием подарочного сертификата (раздел 5 настоящих Правил).
- оставшиеся 50% от суммы заказа оплачиваются гостем в момент получения заказа в обеденном зале ресторана в порядке, предусмотренном выше.

1.11.7. Минимальное время изготовления заказа может составить от 60 минут до 1 часа 30 минут с момента внесения гостем предоплаты за заказ в зависимости от категории заказанных блюд (напитки, закуски, салаты, горячие блюда).

1.11.8. В целях обеспечения безопасности употребления готовых продуктов и соблюдения санитарных норм, готовые блюда упаковываются в одноразовые контейнеры, которые предоставляются бесплатно.

#### 1.11.9. Условия реализации заказов на доставку и самовывоз блюд и напитков через сервис Restostar Доставка:

1.11.10. Перечень блюд и напитков, доступных к заказу на доставку и самовывоз (Меню с доставкой), указан на сайте [www.restostar.com](http://www.restostar.com) в разделе «Доставка», с которым также можно ознакомиться на территории ресторана, а также на сайте [www.delivery.restostar.com](http://www.delivery.restostar.com), в мобильном приложении "Restostar Доставка".

1.11.11. Заказ на доставку блюд и напитков, возможно, оформить ежедневно с 10.00 до 22.00 по телефону +7 (351) 222-40-52, +7(351) 222-40-53 (добавочный номер «1»), а также по телефону +7 (351) 217-17-50, или оставить заказ на сайте [www.restostar.com](http://www.restostar.com) в разделе «Доставка». Подтверждением принятия заказа является смс-уведомление.

1.11.12. В круглосуточном режиме возможно оформление предварительного заказа на сайте [www.restostar.com](http://www.restostar.com) в разделе «Доставка», на сайте [www.delivery.restostar.com](http://www.delivery.restostar.com), в мобильном приложении "Restostar Доставка" на любую интересующую гостя дату. Доставка Заказа будет произведена с учетом графика осуществления доставки, в соответствии с п.1.11.14 настоящих Правил.

1.11.13. Оформление заказа на сайте [www.restostar.com](http://www.restostar.com) в разделе «Доставка», на сайте [www.delivery.restostar.com](http://www.delivery.restostar.com), в мобильном приложении "Restostar Доставка", на текущий день осуществляется ежедневно до 22:00. Оформление заказа через Call – center службы доставки "Restostar Доставка" по телефону 8 (351) 217-17-50 на текущий день осуществляется ежедневно с 10:00 до 22:00

1.11.14. Доставка блюд и напитков осуществляется ежедневно с **13:00 до 23:00**, в течение 1-1,5 часов в зависимости от места доставки. Время доставки заказа может быть увеличено по независящим от ресторана причинам (например, в связи с ожиданием в дорожной пробке). В этом случае заказ подлежит принятию и оплате в полном объеме.

1.11.15. Условия стоимости доставки блюд и напитков указан на сайте [www.delivery.restostar.com](http://www.delivery.restostar.com) в разделах «Доставка и оплата» и «Зоны доставки».

1.11.16. Оплата заказа на доставку производится курьеру при получении заказа путем передачи наличных денежных средств либо банковской картой, также доступна онлайн оплата картой на сайте. Способ оплаты указывается гостем при оформлении заказа на доставку.

1.11.17. В целях обеспечения безопасности употребления готовых продуктов и соблюдения санитарных норм, блюда, оформленные заказом на доставку, упаковываются в индивидуальные одноразовые контейнеры,

1.11.18. Держатель карты "Почетный гость" в соответствии с пунктом 4.10 и 4.12 настоящих Правил имеет возможность при оформлении заказа на доставку – на сайте [www.restostar.com](http://www.restostar.com) в разделе "Доставка", на сайте

www.delivery.restostar.com, в мобильном приложении "Restostar Доставка", по телефону +7 (351) 217-00-40 добавочный номер "1", а также через call-center службы доставки "Restostar Доставка" по телефону +7(351)217-17-50 накапливать бонусы в размере 5% от суммы заказа (без учета стоимости услуги доставки), Предоставление карты «Почетного гостя» не требуется, накопление пройдет автоматически по номеру телефона, на который оформлен заказ.

Держатель карты "Почетный гость" имеет возможность при оформлении заказа на доставку на сайте www.restostar.com в разделе "Доставка", на сайте www.delivery.restostar.com, в мобильном приложении "Restostar Доставка" производить списание ранее накопленных бонусов в размере до 20 % от суммы заказа (без учета стоимости услуги доставки)

## **2. Ограничение доступа и Правила поведения в ресторан:**

### **1. На территорию ресторана не допускаются:**

- лица, находящиеся в алкогольном, токсическом или наркотическом опьянении (Ст. ст. 20.20, 20.21 КоАП РФ);
- лица, ведущие себя агрессивно по отношению к гостям или персоналу;
- лица, одетые в грязную пачкающую одежду;
- животные.

### **2. Запрещается проносить на территорию ресторана:**

- наркотические, токсические, ядовитые вещества, сильнодействующие медицинские препараты (ст. 228,3 УК РФ);
- алкогольную продукцию;
- продукты питания (за исключением продуктов детского питания для детей раннего возраста – пищевые продукты детского питания заводского производства в потребительской стеклянной таре, предназначенные для питания детей в возрасте от рождения до 3 лет);
- холодное оружие, колющие, режущие предметы, оружие ударно-дробящего действия (дубинки, нунчаки, кастеты и т.п.), огнестрельное оружие и оружие самообороны (электрошоковые, травматические, газовые баллоны), а также легковоспламеняющиеся жидкости и взрывоопасные предметы.

В случае обнаружения вышеуказанных предметов и/ или веществ, Администрация вправе отказать в доступе в ресторан.

### **3. В ресторане запрещено:**

- 2.3.1. находиться в обеденном зале ресторана в верхней одежде;
- 2.3.2. употребление наркотических и/ или токсических веществ (п. 6.9 КоАП РФ);
- 2.3.3. вмешательство в работу персонала и сотрудников службы безопасности;
- 2.3.4. любое антиобщественное поведение, создающее дискомфорт для других гостей ресторана;
- 2.3.5. азартные игры (карты, нарды и пр.) без особого разрешения Администрации ресторана;
- 2.3.6. торговля (мена) любыми ценностями (сувениры, напитки, продукты, цветы и пр.);
- 2.3.7. заходить в служебные и административные помещения (кабинеты, производственные цеха кухни, моечные, электрощитовые, складские помещения, гардероб для персонала и пр.);
- 2.3.8. танцевать на барных стойках, столах, диванах;
- 2.3.10. сажать людей на плечи, подкидывать, сильно крутить;
- 2.3.11. выносить за пределы обеденного зала (в туалетные комнаты, фойе ресторана, на лестницы) столовые приборы и посуду (тарелки, блюда, бокалы и пр.);
- 2.3.12. выносить из ресторана посуду и любое другое имущество (ст.ст. 158, 161 УК РФ);
- 2.3.13. портить имущество ресторана (ст. 214 УК РФ);
- 2.3.14. лежать на диванах в обуви и в верхней одежде;
- 2.3.15. спать;
- 2.3.16. снимать обувь, одежду, белье;
- 2.3.17. танцевать эротические танцы, стриптиз, совершать действия сексуального и интимного характера;
- 2.3.18. вступать в любой физический контакт с работниками ресторана, делать им предложения невыполнимого и непристойного характера;
- 2.3.19. оскорблять работников ресторана и других гостей;
- 2.3.20. вмешательство в выступление артистов во время шоу-программы;
- 2.3.21. любое проявление агрессии (в том числе нецензурная лексика, угрозы, повышенный тон) по отношению к другим посетителям, сотрудникам ресторана;
- 2.3.22. хулиганское поведение гостей ресторана – т.е. мелкое или грубое нарушение общественного порядка, выражающее явное неуважение к обществу, совершенное с применением оружия или предметов, используемых

- в качестве оружия, сопровождающееся нецензурной бранью, оскорбительным приставанием к гражданам, а равно уничтожением или повреждением чужого имущества (Ст. ст. 201,1 КоАП РФ, 213 УК РФ);
- 2.3.23. пропаганда и публичная демонстрация гостями нацистской атрибутики или символики (ст. 20.3 КоАП РФ);
- 2.3.24. нарушение гостями требований пожарной безопасности (ст. 20.4. КоАП РФ);
- 2.3.25. распространение гостями экстремистских материалов (ст. 20.29 КоАП РФ);
- 2.3.26. распитие алкогольной продукции в зоне ресторана, где распитие алкогольной продукции запрещено;
- 2.3.27. нахождение гостя в состоянии токсического, наркотического или сильного алкогольного опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность. Основными признаками алкогольного опьянения являются: запах алкоголя в выдыхаемом воздухе, нарушение координации движений, неустойчивость позы, шатающаяся походка, нарушение речи, резкое изменение окраски кожных покровов лица, поведение, не соответствующее обстановке.
- 2.3.28. проведение профессиональной фото- и видеосъемки без разрешения Администрации ресторана. Разрешена фото- и видеосъемка с использованием непрофессиональной техники с фото- и видеозаписями исключительно для личного просмотра.

### 3. Правила хранения вещей в гардеробе ресторана:

- 3.1. Гардероб - это помещение ресторана, специально отведенное для хранения вещей гостей. Гардероб в ресторане «Журавлина» располагается на первом этаже здания и работает с сентября по апрель месяца.
- 3.2. Принятие вещи в гардероб сопровождается выдачей гостю номерного жетона (далее «бирка»), удостоверяющего прием вещей на хранение.
- 3.3. Хранение вещей гостей в гардеробе ресторана является безвозмездным.
- 3.4. Головные уборы, шарфы, косынки, кашне, пояса, ремни, перчатки и иные самостоятельные элементы верхней одежды, а также сменная обувь принимаются в гардероб только после их упаковывания гостями в индивидуальный пакет. Индивидуальные пакеты ресторан не предоставляют.
- 3.5. На одну бирку принимается одна вещь и один индивидуальный пакет.
- 3.7. Гости ресторана не должны оставлять в сдаваемых в гардероб вещах денежные средства, платёжные карты, документы, телефоны, ключи, украшения или иные ценные вещи, в том числе драгоценности.
- 3.8. Ресторан не несет ответственности за пропажу денежных средств, пропажу и/ или повреждение каких-либо личных вещей гостя, не подлежащих принятию в гардероб согласно п. 3.7. настоящих Правил.
- 3.9. В случае отсутствия на верхней одежде петли, предназначенной для фиксации верхней одежды на вешалке, принимая вещь на хранение, ресторан не несёт ответственности за возможную порчу сданной верхней одежды, связанную с тем, что она была повешена на вешалку не за петлю, предназначенную для фиксации одежды на вешалке.
- 3.10. Хранение вещей, сданных гостями в гардероб, осуществляется с момента сдачи вещей в гардероб до момента закрытия ресторана. Гость обязан забрать оставленные на хранение вещи не позднее момента закрытия ресторана.

В случае если гость не забрал вещи из ресторана до его закрытия, ресторан несет ответственность за повреждение или утрату вещи только при наличии с его стороны умысла или грубой неосторожности.

- 3.11. Получение гостями вещей, сданных на хранение в гардероб, происходит при предъявлении гостем бирки.
- 3.12. В случае утери гостем номерного жетона, гость возмещает ресторану ущерб, вызванный потерей жетона, в размере его стоимости, которая составляет 1 500 рублей, а получение сданных на хранение вещей осуществляется гостем на основании показаний свидетелей о тождестве принятой на хранение вещи, на которую гость указывает как на свою и при предъявлении гостем документа, удостоверяющего личность.
- 3.13. В случае если вещи, сданные гостем на хранение, не были выданы гостю при обращении им за получением сданных вещей, либо гость получил из гардероба вещи с повреждениями, которых не было до сдачи вещей в гардероб, гостю необходимо обратиться к менеджеру ресторана за разрешением сложившейся ситуации.
- 3.14. Ресторан несет ответственность за утрату или повреждение вещей, сданных гостем на хранение, в следующем объеме:
- за утрату и недостачу вещей - в размере стоимости утраченных или недостающих вещей с учетом степени износа;
  - за повреждение вещей - в размере суммы, на которую понизилась их стоимость.

При утрате или повреждении вещей, сданных на хранение, возмещению подлежит только реальный ущерб, причиненный гостю потерей или повреждением его вещей.

#### **4. Правила пользования картой «ПОЧЕТНЫЙ ГОСТЬ»:**

- 4.1. Держателем электронной карты «Почетный гость» (далее по тексту – карта «Почетный гость») является гость, достигший совершеннолетнего возраста и оформивший карту «Почетный гость» согласно условиям настоящих правил.
- 4.2. Стать держателем карты «Почетный гость» со стартовым накоплением 5% от суммы счета гость бара может, заполнив анкету на сайте [www.restostar.com](http://www.restostar.com), либо непосредственно при посещении ресторана (об условиях накопления см. ниже).
- 4.3. Держатели карт «Почетный гость» имеют возможность при каждом визите в ресторан накапливать скидки (далее по тексту – бонусы), равнозначные рублям РФ (1 бонус = 1 рубль). В дальнейшем накопленные на карте «Почетный гость» бонусы можно использовать для оплаты до 10% счета ресторана на условиях, определенных настоящими Правилами.
- 4.4. Накопления на карту «Почетный гость», вне зависимости от статуса карты «Почетный гость», производятся от всей суммы счета ресторана при оплате наличными средствами, банковской картой физического лица. Накопление и/или снятие со счета карты «Почетный гость» не производится при оплате счета ресторана юридическим лицом безналичным способом.
- 4.5. Накопление и снятие бонусов происходит при предъявлении перед расчетом пластиковой карты «Почетный гость», либо электронной карты «Почетный гость» в приложении, установленном на телефоне гостя: Wallet для IOS, Wallet Passes для Android, Wallet Pass для Windows.
- 4.6. Накопление и снятие бонусов по одному счету возможно только с одной карты «Почетный гость».
- 4.7. Накопленные бонусы можно использовать в течение неограниченного времени, за исключением случая, когда карта «Почетный гость» не использовалась гостем в течение 365 дней, то есть накопление бонусов либо их снятие в указанный период не производилось. В этом случае бонусный счет обнуляется (бонусы сгорают), при этом процент накоплений остается неизменным.
- 4.8. Баланс карты «Почетный гость» отображается на чеке ресторана при расчете за услуги ресторана.
- 4.9. Держатели карты "Почетный гость" имеют возможность при каждом заказе доставки через приложение "Restostar Доставка" накапливать баллы (далее по тексту – бонусы, 1 бонус = 1 рубль РФ), которыми в дальнейшем можно оплачивать заказы на доставку.
- 4.10. Бонусы начисляются на карту "Почетный гость" в размере 5% с суммы наличных или безналичных денежных средств, оплаченных держателем карты в счет оплаты каждого заказа (счета). В случае, если доставка платная, бонусы на стоимость доставки не начисляются. Бонусами можно оплатить только заказ по меню ресторана. Статус карты "Почетный гость" не влияет на размер накопления (начисления) и снятия бонусов при оплате заказа с доставкой.
- 4.11. Накопить и/или снять бонусы по одному счету возможно только с одной карты. При этом накопить бонусы можно только с суммы фактически внесенных денежных средств, наличными или банковской картой. То есть с суммы, оплаченной бонусами, накопление бонусов не производится. Накопление (начисление) бонусов на карту "Почетный гость" производится не позднее одного рабочего дня, следующего за днем оплаты каждого заказа.
- 4.12. Для списания бонусов с карты "Почетный гость" держателю карты необходимо зарегистрироваться в приложении "Restostar Доставка" с использованием номера телефона, привязанного к карте "Почетный гость". Держатель карты имеет право оплатить накопленными бонусами до 20% суммы счета заказа на доставку (без учета стоимости доставки). При оформлении заказа на доставку необходимо ввести в раздел "Бонусные баллы" желаемый размер бонусов, подлежащих списанию, но не более 20% от суммы заказа и нажать кнопку «Применить».
- 4.13. Переоформление карты «Почетный гость» с имени одного держателя на другого держателя с сохранением текущего баланса бонусного счета карты «Почетный гость» возможно только после получения письменного заявления-анкеты на переоформление карты «Почетный гость» действующим держателем карты «Почетный гость», которое необходимо оформить в ресторане или любом из ресторанов-участников программы «Почетный гость» лично с предъявлением документа, удостоверяющего личность, обратившись к менеджеру/ администратору ресторана.
- 4.14. В случае если держатель карты «Почетный гость» при заполнении анкеты на оформление карты «Почетный гость» указал дату своего дня рождения, процент накоплений по картам «Почетный гость» повышается на 5% от постоянного в указанную дату дня рождения. Например, если постоянный процент накоплений по карте «Почетный гость» равен 10%, то в указанную дату дня рождения он будет составлять 15%. Указанное правило не распространяется на заказы с доставкой.

#### **5. Правила пользования Подарочным сертификатом**

- 5.1. Подарочный сертификат – документ в виде пластиковой карты, удостоверяющий право Владельца

Подарочного сертификата на приобретение любых услуг, оказываемых рестораном, на сумму, эквивалентную его номинальной стоимости, приобретение которого подтверждает внесение авансового платежа за услуги.

5.2. Для приобретения и использования Подарочного сертификата, а также для предъявления его к оплате не требуется предъявлять документы, удостоверяющие личность.

5.3. Владельцем Подарочного сертификата признается физическое лицо – гость ресторана, на руках у которого он находится, обладающее правом на приобретение услуг в ресторане.

5.4. Приобретатель Подарочного сертификата – физическое или юридическое лицо, уплатившее денежные средства в размере номинальной стоимости Подарочного сертификата в целях получения Подарочного сертификата для его последующего использования (только для Приобретателя – физического лица) или передачи третьим лицам.

5.5. Номинальная стоимость Подарочного сертификата – сумма в российских рублях (указанная на упаковке Подарочного сертификата), на которую Владелец Подарочного сертификата имеет право приобрести услуги, оказываемые рестораном.

5.6. Активация Подарочного сертификата – зачисление на Подарочный сертификат денежных средств, внесенных Приобретателем сертификата в счет оплаты номинальной стоимости Подарочного сертификата при его приобретении. Активация обеспечивает возможность приема Подарочного сертификата в ресторане для оплаты товаров и/или услуг.

5.7. Эмитент Подарочных сертификатов – ресторан.

5.8. Статус Подарочного сертификата – это состояние сертификата, которое может быть следующим: активирован\ не активирован; действителен\ просрочен.

5.9. Подарочный сертификат выпускается на предъявителя, может передаваться от Приобретателя Владелецу и принимается в качестве платежного средства только в ресторанах «Журавлина», работающих под брендом «Restostar», использующих в своей торговой деятельности единый товарный знак, знак обслуживания и расположенных по следующим адресам в г. Челябинск: ул. Коммуны, д.100, ул. Кирова, д.163, ул. Свободы, 88Д.

5.10. К оплате может предъявляться только активированный Подарочный сертификат, в обязательном порядке содержащий следующие элементы, свидетельствующие о его подлинности: наименование «Подарочный сертификат», товарный знак, индивидуальный номер и штрих-код, магнитную ленту. Владелец подарочного сертификата несет риск невозможности предъявления сертификата к оплате в связи с тем, что карта не является подлинной, и/или не прошла активацию.

5.11. Проверить статус Подарочного сертификата, а также остаток денежных средств можно в ресторане перед предъявлением его к оплате.

5.12. Сумму по Подарочному сертификату возможно расходовать частями в течение срока его действия.

5.13. Один счет ресторана можно оплатить несколькими Подарочными сертификатами.

5.14. В случае если фактическая стоимость приобретенных услуг превысит номинальную стоимость Подарочного сертификата, его Владелец обязуется на месте доплатить разницу между номинальной стоимостью сертификата и фактической стоимостью приобретенных услуг.

5.15. Подарочный сертификат предназначен исключительно для приобретения услуг ресторана.

5.16. Подарочный сертификат в случае утери, порчи или кражи не восстанавливается, при этом неиспользованные денежные средства Владелец сертификата не возмещаются.

5.17. Поврежденные Подарочные сертификаты, а также сертификаты, в подлинности которых возникают сомнения, к оплате оказанной услуги не принимаются, а также не подлежат возврату или обмену.

5.18. Данные Правила могут быть изменены Эмитентом Подарочных сертификатов в одностороннем порядке. Оповещение об изменениях настоящих Правил производится путем размещения соответствующей информации в ресторане в «Уголке покупателя» и посредством размещения на сайте ресторана [www.restostar.com](http://www.restostar.com).

5.19. Приобретение и использование Подарочного сертификата подтверждает, что Приобретатель и Владелец сертификата в полном объеме ознакомлены с настоящими Правилами и принимают их без оговорок.